

Antrag auf Beurlaubung

(§ 9 der Ordnung für Studienangelegenheiten
an der Evangelischen Hochschule Berlin)



für das

Sommersemester 20 _____

Wintersemester 20 _____

Der Antrag ist in der Regel innerhalb der jeweiligen Rückmeldefrist, **spätestens jedoch bis acht Wochen nach Semesterbeginn**, schriftlich beim Immatrikulationsamt einzureichen und muss **für jedes Semester neu** gestellt werden.

Bitte beachten Sie, dass Belegungen von Lehrveranstaltungen während einer Beurlaubung nicht zulässig sind!

Hinweis für Studierende dualer Studiengänge:

Bevor Sie einen Antrag auf Beurlaubung stellen, setzen Sie bitte Ihre Ausbildungsstätte in Kenntnis und stimmen eine Beurlaubung mit dieser ab.

Ja, ich habe zur Kenntnis genommen, dass ich meinen Praxispartner informieren muss

Matrikel-Nr.: _____

Derzeitiges Studiensemester: _____

Studiengang: _____

Name: _____

Vorname: _____

Eine Beurlaubung soll in der Regel nicht über mehr als zwei aufeinander folgende Semester ausgesprochen werden. Im ersten Semester findet eine Beurlaubung des*der Studierenden in der Regel nicht statt.

Waren Sie bereits für zwei aufeinander folgende Semester beurlaubt?

(Zutreffendes bitte ankreuzen)

☐ Ja

☐ Nein

Erhalten Sie Förderung nach dem BAföG? (Zutreffendes bitte ankreuzen)

Während einer Beurlaubung wird keine Ausbildungsförderung geleistet!

☐ Ja

☐ Nein

Grund der Beurlaubung - Entsprechende Nachweise sind beizufügen!

(Zutreffenden Grund bitte ankreuzen - Beispiele für Nachweise sind genannt)

Krankheit ☐
(ärztliches Attest)

Vorbereitung auf eine Prüfung ☐
(Geeigneter Nachweis)

Praktikum im Inland* ☐
(Praktikumsvertrag oder Praktikumsbescheinigung des Betriebes bzw. der Fakultät)

Auslandsaufenthalt (einschl. Praktikum im Ausland*) ☐
(Praktikumsbestätigung, Studienbescheinigung ausländische Hochschule, Au-Pair-Vertrag)

Freiwilligendienst ☐
(Bescheinigung der Dienststelle)

Werkarbeit ☐
(Nachweis berufliche Tätigkeit)

Mutterschutz (Schwangerschaft)..... ☐

(Fotokopie Mutterpass mit errechnetem Entbindungstermin / Geburtsurkunde)

Elternzeit..... ☐

(Geburtsurkunde des Kindes)

Familiäre Pflege..... ☐

(Schriftliche Erklärung über die Art des bestehenden Verwandtschaftsverhältnisses und ärztliches Attest in dem die/der Studierende als Pflegeperson bestimmt ist)

Sonstige Gründe..... ☐

(ausführlich dargelegte Begründung ggf. Nachweise beifügen)

*Welches nicht als Pflichtpraktikum nach den Vorgaben der Studienordnung zu absolvieren ist. Während dieser Zeit werden Sie als Rückmelder*in geführt.

Sofern die Rückmeldung zu dem betreffenden Semester bereits erfolgt ist, fügen Sie Ihrem Antrag auf Beurlaubung bitte alle bereits erhaltenen Studienbescheinigungen bei. Sofern Sie ein erhaltenes Semesterticket zurückgeben möchten, informiert Sie das Immatrikulationsamt über mögliche Erstattungen.

Datum _____ Unterschrift des/der Studierend*en _____

Begründung:

Nur für interne Zwecke:

Beurlaubung genehmigt?

Ja ☐

Nein ☐

Datum/Signatur _____ HIS erfasst Ja ☐ Nein ☐

Februar 2026